

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани

_____ О.Н. Важнова

Приказ № 6-ОД

от «16» января 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
ОБУЧАЮЩИХСЯ И ДЕТЕЙ
(ВОСПИТАННИКОВ)
ГБОУ СОШ № 12 Г. СЫЗРАНИ**

Принято
на педагогическом совете
протокол № 3 от 15.01.2019

Принято
на заседании
Совета родителей
Протокол № 3 от 15.01.2019

2019г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани, другими нормативными правовыми документами в области образования.
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (далее – Совет) создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2. Структура, порядок формирования Совета родителей Учреждения

- 2.1. Совет формируется сроком на три года из представителей родителей обучающихся, воспитанников, избранных на родительских собраниях классов, групп по норме представительства по 1 человеку от класса, группы.
- 2.2. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.
- 2.3. В случае выбытия члена Совета родителей до истечения срока его полномочий в месячный срок должен быть избран новый член Совета родителей.

3. Компетенция Совета родителей.

- 3.1. К компетенции Совета родителей относится:
 - защита законных прав и интересов обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей);
 - содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся

- рассмотрение, обсуждение и принятие решений по различным вопросам деятельности Учреждения в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения председателю Совета;
- помощь педагогическому коллективу в организации и проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел, социально значимых проектов и т.п.;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- контроль за организацией и качеством питания в Учреждении, соблюдением требований охраны труда;
- взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросу профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и воспитанников учреждения.

4. Права Совета

4.1. Совет имеет право:

- вносить предложения администрации и органам коллегиального управления Учреждения по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, педагогических работников о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся, воспитанников.
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения в части установления прав и обязанностей обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников,

председателей родительских комитетов классов, групп по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

- председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов коллегиального управления по вопросам соблюдения Устава Учреждения, дисциплины, соблюдения прав обучающихся, воспитанников;
- принимать участие в работе комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Организация деятельности Совета

- 5.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с директором ГБОУ СОШ № 12 г. Сызрани.
- 5.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в триместр (четверть).
- 5.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.
- 5.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 5.5. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.
- 5.6. Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.